

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Сучасні стандарти роботи з персональними даними

рівень вищої освіти другий (магістерський)

галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

освітня програма Публічне управління економічною та цифровою модернізацією суспільства

спеціалізація _____

вид дисципліни обов'язкова
(обов'язкова / за вибором)

факультет Навчально-науковий інститут «Інститут державного управління»

РОЗРОБНИК: **Наталія ЛУГОВЕНКО** кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри економічної політики та менеджменту

Навчальна дисципліна «Модернізація суспільних відносин та управління змінами» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти _____

спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

освітня програма Публічне управління економічною та цифровою модернізацією суспільства

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни – Формування у слухачів здатностей до здобуття необхідних теоретичних засад у розумінні термінології у сфері захисту персональних даних та отримання базових знань в сфері захисту персональних даних, розуміння єдиних міжнародних стандартів та правил у питаннях захисту фізичних осіб в системі автоматизованої обробки даних. Формування знань з теоретичних та методологічних основ у процесі з'ясування понять конфіденційної інформації особи, персональних даних працівників, особливості правового регулювання персональних даних працівників повинен набути навички, уміння, знання, необхідних для забезпечення роботодавцем захисту персональних даних працівника.

У процесі навчання магістри поглиблено вивчають законодавство та наукові джерела щодо захисту персональних даних працівника, уміти аналізувати матеріали правозастосовної та судової практики щодо регулювання захисту персональних даних у трудових правовідносинах;

У процесі вивчення дисципліни магістр повинен оволодіти теоретичними та правовими основами функціонування системи захисту персональних даних в Україні і ЄС (протокол застосування GDPR)

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни:

- навчити оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України, зокрема вплив, що його здійснює європейське законодавство на вітчизняне правове забезпечення захисту персональних даних працівника.

- застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства, зокрема правових позицій ЄСПЛ для вітчизняного правового забезпечення трудових відносин, а також оцінювати вплив прецедентної практики Суду ЄС на доктрину трудового права України.

- застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці особливостей, які характеризують права людини та права працівника на сучасному етапі швидких суспільних змін, з метою утвердження європейського рівня гарантій трудових прав, зокрема працівників в Україні як у правозастосовній діяльності, а також при вирішенні трудових спорів.

- критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів з метою напрацювання дієвих механізмів удосконалення правового регулювання захисту персональних даних працівників та використання при цьому позитивного досвіду Європейського Союзу щодо гарантування високого рівня захисту трудових прав в умовах глобалізації ринку праці.

- самостійно готувати проекти нормативно-правових актів щодо регулювання окремих аспектів захисту персональних даних як на локальному рівні, так і тих, які уповноважені організації роботодавців подають на розгляд компетентним державним органам, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.

- використовувати передові знання, зокрема новітні механізми застосування інтернет технологій при наймі персоналу, а також забезпеченні захисту персональних даних працівників, які об'єктивно існують, та очікують свого впровадження у правову систему України, а також методики їх реалізації у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного права.

- аналізувати та оцінювати практику застосування інститутів трудового та інформаційного права з метою збалансування інтересів учасників трудових відносин.

- мати практичні навички розв'язання проблем юридичного супроводу роботодавця під час перевірок контролюючими органами у сфері захисту персональних даних, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.

Результати вивчення дисципліни дозволять сформувати ряд відповідних професійних і особистісних компетенцій:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.

ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.

СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.

СК11. Здатність приймати та реалізовувати ефективні управлінські рішення з урахуванням переваг сучасних економічних механізмів і цифрових інструментів у публічному секторі.

1.3. Кількість кредитів: 5 кредитів;

1.4. Загальна кількість годин: денна форма навчання – 150 год.;

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Обов'язкова	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1-й	1-й
Семестр	
2-й	2-й
Лекції	
28 год.	6 год.
Практичні, семінарські заняття	
28 год.	8 год.
Лабораторні заняття	
- год.	- год.
Самостійна робота	

94год.	134 год.
Індивідуальні завдання (контрольна робота)	
1 - год.	1 - год.

1.6. Заплановані програмні результати навчання

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.

РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

РН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та

євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Організаційно-правові умови функціонування системи захисту персональних даних в Україні

Суб'єктно - об'єктні відносини в системі захисту персональних даних. Загальні та особливі вимоги до обробки персональних даних. Види і характер персональних даних. Складові персональних даних. Характеристика основних користувачів персональних даних: контролери, оператори, одержувачі та треті сторони

Тема 2. Джерела правового регулювання відносин, пов'язаних з обробкою та захистом персональних даних

Нормативно-правові акти у сфері захисту персональних даних. Юридичні підстави для використання, накопичення та зберігання персональних даних.

Порядок доступу та забезпечення захисту персональних даних. Відповідальність за порушення законодавства про захист персональних даних

Тема 3. Термінологія системи захисту персональних даних

Головні аспекти концепції персональних даних. Методи: знеособлення, псевдонімізації та автентифікації. Концепція обробки персональних даних. Згода як юридична підстава для обробки персональних даних

Тема 4. Ключові принципи захисту персональних даних (на прикладі реальних судових рішень ЄСПЛ)

Принцип законності, чесності та прозорості персональних даних. Принцип обмеження цілі і мінімізації даних в системі. Принцип точності і зберігання даних
Принцип цілісності та конфіденційності даних

Тема 5. Основні права і засоби захисту персональних даних фізичних осіб та їх реалізація

Характеристика основних права суб'єктів даних. Механізм оскарження порушень як засіб юридичного захисту. Право на ефективний засіб судового захисту. Відповідальність сторін та право на відшкодування шкоди

Тема 6. Європейський досвід захисту персональних даних фізичних осіб

Цілі та принципи Регламенту GDPR. Рекомендації ЄС органам місцевого самоуправління щодо захисту персональних даних в Україні. Рекомендація ЄС щодо використання персональних даних поліцією Міжнародне співробітництво та передача персональних даних

Тема 7. Сучасні виклики у сфері захисту персональних даних

Визначення великих даних, алгоритмів та штучного інтелекту. Технологія блокчейн. Оцінка переваг та ризиків великих даних . Webs 2.0 та 3.0: соціальні мережі та інтернет речей. Проблемні питання стосовно захисту персональних даних

Тема 8. Захист персональних даних і кіберзлочинність як об'єкт державного управління

Будапештська конвенція про кіберзлочинність. Правопорушення проти конфіденційності, цілісності та доступності комп'ютерних даних і систем. Обшук і арешт комп'ютерних даних, які зберігаються. Загальні принципи міжнародного співробітництва і взаємної допомоги

Тема 9. Механізми захисту і інструменти розв'язання суперечностей на ринку цифрових технологій в Україні

Чек-листи відповідності веб-ресурсу вимогам GDPR. Розробка і впровадження Політики конфіденційності і Політики використання соок-ів для сайтів. Перевірка безпечності обробки персональні дані сайтом. Дії фізичної особи

в разі виникнення необхідності захисту його персональних даних (перевірки, звертання, інстанції, «горячі лінії», тощо)

1. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
л		п,с	лаб	ін д	с.р.	л		п,с	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.Організаційно-правові умови функціонування системи захисту персональних даних в Україні	16	3	3			10	16	1				14
2.Джерела правового регулювання відносин, пов'язаних з обробкою та захистом персональних даних	16	3	3			10	17	1	1			14
3.Термінологія системи захисту персональних даних	16	3	3			10	17	1	1			14
4.Ключові принципи захисту персональних даних (на прикладі реальних судових рішень ЄСПЛ)	16	3	3			10	17	1	1			14
5.Основні права і засоби захисту персональних даних фізичних осіб та їх реалізація	16	3	3			10	17	1	1			14
6.Європейський досвід захисту персональних даних фізичних осіб	16	3	3			10	19		1			16
7.Сучасні виклики у сфері захисту персональних даних	16	3	3			10	19		1			16
8.Захист персональних даних і кіберзлочинність як об'єкт державного управління	16	3	3			12	19	1	1			16
9.Механізми захисту і інструменти розв'язання суперечностей на ринку цифрових технологій в Україні	20	4	4			12	18	1	1			16
Усього годин		28	28			94		6	8			134
ІНДЗ (контрольна робота)	1						1					
Усього за навчальною дисципліною, годин	150	28	28	-	-	94	148	6	8	-	-	134

4. Теми семінарських занять (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна

1.	Організаційно-правові умови функціонування системи захисту персональних даних в Україні	3	1
2.	Джерела правового регулювання відносин, пов'язаних з обробкою та захистом персональних даних	3	
3.	Термінологія системи захисту персональних даних	3	1
4.	Ключові принципи захисту персональних даних (на прикладі реальних судових рішень ЄСПЛ)	3	1
5.	Основні права і засоби захисту персональних даних фізичних осіб та їх реалізація	3	1
6.	Європейський досвід захисту персональних даних фізичних осіб	3	1
7.	Сучасні виклики у сфері захисту персональних даних	3	1
8.	Захист персональних даних і кіберзлочинність як об'єкт державного управління	3	1
9.	Механізми захисту і інструменти розв'язання суперечностей на ринку цифрових технологій в Україні	4	1
	Разом	28	8

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	1. Офіційний сайт Верховної Ради України: www.rada.gov.ua ;	15	22
2	2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського: www.nbuv.gov.ua ;	15	22
3	3. Офіційний веб-портал "Судова влада України": https://court.gov.ua/	15	22
4	4. Єдиний державний реєстр судових рішень: http://www.reyestr.court.gov.ua/	15	22
5	Посібник з європейського права у сфері захисту персональних даних https://rm.coe.int/16805966a8	15	22
6	Посібник захист персональних даних: правове регулювання та практичні аспекти https://rm.coe.int/168059920c	19	24
	Разом	94	134

6. Контрольна робота

Контрольна робота повинна відповідати вимогам внутрішніх документів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, якими регламентовано вимоги до такого роду перевіркових робіт. Контрольна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. У контрольній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного

управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Тематика контрольних робіт

1. Суб'єктно - об'єктні відносини в системі захисту персональних даних
2. Загальні та особливі вимоги до обробки персональних даних
3. Види і характер персональних даних. Складові персональних даних
4. Характеристика основних користувачів персональних даних: контролери, оператори, одержувачі та треті сторони
5. Нормативно-правові акти у сфері захисту персональних даних
6. Юридичні підстави для використання, накопичення та зберігання персональних даних
7. Порядок доступу та забезпечення захисту персональних даних
8. Відповідальність за порушення законодавства про захист персональних даних
9. Головні аспекти концепції персональних даних
10. Методи: знеособлення, псевдонімізації та автентифікації
11. Концепція обробки персональних даних
12. Згода як юридична підстава для обробки персональних даних
13. Принцип законності, чесності та прозорості персональних даних
14. Принцип обмеження цілі і мінімізації даних в системі
15. Принцип точності і зберігання даних
16. Принцип цілісності та конфіденційності даних
17. Характеристика основних права суб'єктів даних
18. Механізм оскарження порушень як засіб юридичного захисту
19. Право на ефективний засіб судового захисту
20. Відповідальність сторін та право на відшкодування шкоди
21. Цілі та принципи Регламенту GDPR
22. Рекомендації ЄС органам місцевого самоуправління щодо захисту персональних даних в Україні
23. Рекомендація ЄС щодо використання персональних даних поліцією
24. Міжнародне співробітництво та передача персональних даних
25. Визначення великих даних, алгоритмів та штучного інтелекту. Технологія блокчейн
26. Оцінка переваг та ризиків великих даних
27. Webs 2.0 та 3.0: соціальні мережі та інтернет речей
28. Проблемні питання стосовно захисту персональних даних
29. Будапештська конвенція про кіберзлочинність
30. Правопорушення проти конфіденційності, цілісності та доступності комп'ютерних даних і систем
31. Обшук і арешт комп'ютерних даних, які зберігаються
32. Загальні принципи міжнародного співробітництва і взаємної допомоги

- 33.Чек-листи відповідності веб-ресурсу вимогам GDPR
- 34.Розробка і впровадження Політики конфіденційності і Політики використання cook-ів для сайтів
- 35.Перевірка безпечності обробки персональні дані сайтом
- 36.Дії фізичної особи в разі виникнення необхідності захисту його персональних даних (перевірки, звертання, інстанції, «горячі лінії», тощо)

7. Методи навчання

У процесі навчання використовується електронний варіант лекцій та електронні індивідуальні завдання для самостійного виконання (електронний варіант).

У процесі вивчення дисципліни можуть використовуватися наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- поточне опитування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- аналітичні звіти, реферати, есе;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів ІНДЗ;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- екзамен
- тренінги

Трénінг (англ. training) – це запланований процес модифікації (зміни) відношення, знання чи поведінкових навичок того, хто навчається, через набуття навчального досвіду з тим, щоб досягти ефективного виконання в одному виді діяльності або в певній галузі.

Порядок проведення тренінгу:

1. Вступна частина проводиться з метою ознайомлення з темою тренінгового заняття.
2. Організаційна частина полягає у створенні робочого настрою у колективі студентів, визначенні правил проведення тренінгового заняття.
3. Практична частина реалізовується шляхом виконання завдань у групах студентів у кількості 3-5 осіб з певних проблемних питань тренінгового заняття.
4. Підведення підсумків. Обговорюються результати виконання завдань у групах. Обмін думками з питань, які виносились на тренінгові заняття.

8. Методи контролю

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види аудиторних занять, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному

університеті імені В. Н. Каразіна», контрольні заходи включають: поточний та підсумковий контроль.

Для визначення рівня засвоєння і оцінювання знань студентів денної форми використовуються такі методи:

- поточний контроль теоретичного матеріалу (до 5 балів);
- виконання та презентація результатів індивідуального навчально-дослідного завдання (до 30 балів);
- підсумковий контроль (до 20 балів).

Поточний контроль це:

- систематичність та активність роботи протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни, поточне тестування, контрольне опитування, поточні контрольні роботи (всього до 50 балів);
- виконання та презентація результатів індивідуального практичного завдання (до 30 балів);

Підсумковий контроль:

- залік – тест, 20 питань по 1 балу за одне запитання (до 20 балів)

Поточний контроль знань студентів заочної форми навчання здійснюється аналогічно.

- поточне тестування (всього до 50 балів);
- виконання теоретичного індивідуального завдання за наданими темами (до 30 балів);

Підсумковий контроль:

- заліковий тест (до 20 балів)

Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру, або під час заочної сесії, оцінюється сумою набраних балів. Оцінювання слухачів за кожним розділом курсу дозволяє перевірити засвоєння визначеної частини курсу і є однією із складових загального поточного контролю.

9. Схема нарахування балів

Поточне тестування, самостійна та індивідуальна робота																				ІНДЗ	іспит	Сума
Денна форма										Заочна форма												
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9				
5	5	5	5	5	5	5	5	10		5	5	5	5	5	5	5	5	10		10	40	100

T1, T2 ... T9 – теми дисципліни.

Критерії оцінювання навчальних досягнень

Оцінка за теоретичний матеріал складається з балів, які отримує студент за кожен тему курсу – до 5 балів (результати тестування).

Оцінка за виконання ІНДЗ (максимальна 10 балів) складається з оцінки за зміст роботи (5 балів), оцінки за оформлення та презентацію (5 балів), Заочне відділення: аналогічно

Підсумковий контроль (іспит) оцінюється за результатами тестування (за 20 питань- 40 балів, по 2 балу за вірну відповідь). Заочне відділення: аналогічно

Критерії оцінювання контрольної роботи (денна форма)

Показник, що оцінюється	Критерії оцінювання
Лаконічність і логічність – 5 балів	ІНДЗ виконано згідно методичних вимог до виконання такого типу робіт. Об'єм роботи і її наповнення мають бути доречними і відповідними тематиці Відповідність формальним критеріям (структура, послідовність та логічність, обґрунтованість аргументації та висновків, грамотність, якість оформлення тощо).
Правильність розрахунків, відсутність помилок – 10 балів	Контрольна робота має бути виконана і у формі таблиць з розрахунками, та макетами бухгалтерських документів. Вхідні дані визначаються викладачем, згідно варіанту завдання. Робота виконана індивідуальна, студент може пояснити отримані вихідні данні.
Аналітичність висновків – 5 балів	Оцінка передбачає самостійність виконання роботи; Правильне використання інструментів, методів, систем і підходів, які необхідні для управління і забезпечення якості адміністративних послуг; Грамотність, термінологія і коректність в інтерпретації результатів та висновків;

Критерії оцінювання контрольної роботи (заочна форма)

Показник, що оцінюється	Критерії оцінювання
Відповідність строкам -5 балів	ІНДЗ виконано згідно методичних вимог до виконання такого типу робіт. Об'єм роботи і її наповнення мають бути доречними і відповідними тематиці Відповідність формальним критеріям (структура, послідовність та логічність, обґрунтованість аргументації та висновків, грамотність, якість оформлення тощо).
Аналітичність висновків -5 балів	Оцінка передбачає самостійність виконання роботи; Правильне використання інструментів, методів, систем і підходів, які необхідні для управління і забезпечення якості адміністративних послуг; Грамотність, термінологія і коректність в інтерпретації результатів та висновків;

Шкала оцінювання знань

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання для дворівневої шкали оцінювання	для чотирирівневої шкали оцінювання для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	незараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Аналіз Закону України про захист персональних даних: DGI/DP/expertiseUKR(2012) / М. Жорж, Г. Саттон. – Страсбург: Рада Європи, 2012. – 63 с.
2. Бобрик В. І. Право власності на персональні дані [Електронний ресурс] / В. І. Бобрик // Вісник Хмельницького інституту регіонального управління та права. – 2002. – № 2. – С. 114–117.
3. Городиський І. М. Виконання Україною міжнародних зобов'язань із захисту персональних даних / І. М. Городиський // Інтеграція України в Європейське інформаційне суспільство: виклики та завдання / Упор. Пазюк А. В.; Рец. Гріненко О. О., Олійник О. В. – К.: ФОП Клименко, 2014. – С. 89–97.
4. Посібник з європейського права у сфері захисту персональних даних. – К.: К.І.С., 2015. – 216 с.
5. Бем М. В., Городиський І. М., Саттон Г., Родіоненко О. М. Захист персональних даних: Правове регулювання та практичні аспекти: науково-практичний посібник. – К.: К.І.С., 2015. – 220 с.
6. Чанишев Р. І. Інформація про персональні дані працівника та її захист / Р. І. Чанишев // Актуальні проблеми держави і права. – 2010. – Вип. 52. – С. 94–99.
7. Чанишева Г. І. Право на інформацію за трудовим законодавством України: монографія / Г. І. Чанишева, Р. І. Чанишев. – О.: Фенікс, 2012. – 193 с.
8. Brouwer F. de. Protection of Personal Data: a New Belgian Legal Framework / F. De Brouwer // *Revue de Droit Des Affaires Internationales*, Paris. – 1999. – No. 2. – P. 181–206.
9. Carey P. Data Protection: A Practical Guide to UK and EU Law: 3rd Edt. / P. Carey. – Oxford University Press, Inc. New York, NY, USA: 2009.
10. Heisenberg D. Negotiating Privacy: The European Union, the United States, and Personal Data Protection / D. Heisenberg. – Boulder, CO, USA: Lynne Rienner Publishers, 2005.
11. Platten N. Orchestrating Transatlantic Approaches to Personal Data Protection: a European Perspective / N. Platten // *Fordham International Law Journal*, New York. – 1999. – June. – Vol. 22. – No. 5. – P. 2024–2051.
12. Pearce G. Achieving Personal Data Protection in the European Union / G. Pearce, N. Platten // *Journal of Common Market Studies*, Oxford. – 1998. – Vol. 36. – No. 4. – P. 529–547
11. «M.S. v. Sweden» (заява № 34209/92, рішення від 27/08/1997) – Передача лікарнею медичної інформації про особу на запит державного органу.;
12. «I. v. Finland» (заява № 20511/03, рішення від 17/07/2008) – Відсутність обліку операцій щодо надання доступу до медичної документації заявниці, що призвело до неможливості встановлення особи, яка ймовірно поширила інформацію, що містилася у ній;
13. «K.H. and Others v. Slovakia» (заява № 32881/04, рішення від 06/11/2009) – Ненадання лікарнею заявникам копій їх медичної документації;

14. «L.N. v. Latvia» (заява № 52019/07, рішення від 29/04/2014) – Збір контролюючим органом інформації щодо стану здоров'я особи з метою оцінки якості наданої їй лікарнею медичної допомоги. Відсутність легітимної мети збору персональних даних. Надмірний об'єм зібраної інформації. Неврахування інтересів пацієнта.;

15. «Uzun v. Germany» (заява № 35623/05, рішення від 02/09/2010) Спостереження за шляхами пересування особи (GPS-дані) здійснювалося законно та було пропорційним. Відсутність порушення;

16. “L.L. v. France” (no. 7508/02, ECHR 2006-XI) – використання судом в якості доказів у справі про розлучення документів, що містили відомості про стан здоров'я. Суд вказав, що у даній справі використання вказаних доказів не було необхідним.

17. Директива 95/46/ЄС Європейського Парламенту і Ради «Про захист фізичних осіб при обробці персональних даних і про вільне переміщення таких даних» від 24 жовтня 1995 року / Європейський Союз. – [Електронний ресурс]. Цит. 02.02.2018 р. Режим доступу – http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/994_242.

Допоміжна

1. Директива 95/46/ЄС Європейського Парламенту і Ради «Про захист фізичних осіб при обробці персональних даних і про вільне переміщення таких даних» від 24 жовтня 1995 року / Європейський Союз. – [Електронний ресурс]. Цит. 02.02.2018 р. Режим доступу – http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/994_242.

2. Європейські стандарти захисту персональних даних і е-врядування : Звіт за результатами моніторингу стану дотримання європейських стандартів захисту персональних даних при впровадженні електронних сервісів на регіональному рівні / І. М. Городиський, М. В. Бем, М.П. Левицька. – Львів: ГО «Львівський центр міжнародного права та прав людини», 2018. – 66 с.

3. Захист персональних даних: правове регулювання та практичні аспекти: науково-практичний посібник / М. В. Бем, І. М. Городиський, Г. Саттон; Європейський Союз, Рада Європи - К.: К.І.С., 2015. – 220 с.

4. Захист персональних даних у діяльності обласних державних адміністрацій: аналітичний звіт за результатами моніторингу Львівської ОДА / Городиський І.М., Левицька М.П., Бем М.В. – Львів: Львівський центр міжнародного права та прав людини, 2015. – 40 ст.

5. Конвенція про захист осіб у зв'язку з автоматизованою обробкою персональних даних від 28.01.1981 р. / Рада Європи. – Офіційний вісник України від 14.01.2011 р. – Офіц. Вид. – 2010/2011. – № 58. / № 58, 2010, ст. 1994 / стор. 701, стаття 85, код акту 54293/2011.

6. Медіа, конфлікт та захист персональних даних: посібник до навчального курсу / Городиський І.М., Левицька М.П., Бем М.В. – Львів: Український католицький університет; ГО «Львівський медіафорум», 2016. – 44 ст.

7. Про захист персональних даних : Закон України від 01.06.2010 р. №2297-VI / Верховна Рада України. - Офіційний вісник України від 09.07.2010 р. – Офіц. вид. – 2010. - № 49. - Стор. 199, стаття 1604, код акту 51762/2010.

8. Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC / European Council // [Electronic source]. Cit. 22.02.2018. Retrieved from - <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=en>

11. Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Верховної Ради України: www.rada.gov.ua;
2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського: www.nbuv.gov.ua;
3. Офіційний веб-портал "Судова влада України": <https://court.gov.ua/>
4. Єдиний державний реєстр судових рішень: <http://www.reyestr.court.gov.ua/>
5. Посібник захист персональних даних: правове регулювання та практичні аспекти <https://rm.coe.int/168059920c>
6. Посібник з європейського права у сфері захисту персональних даних <https://rm.coe.int/16805966a8>
7. Стаття: <https://cedem.org.ua/analytics/personalni-dani-onlajn/>
8. Стаття: <https://gurt.org.ua/news/informator/56820/>
9. Ютуб ролик: <https://youtu.be/F8IgNnQIvEM>

Дисципліни 1 семестру 2024/2025 навчального року

Факультет ННІ «Інститут державного управління»

Освітньо-професійна (наукова) програма «Публічне управління економічною і цифровою модернізацією суспільства»

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

Гарант освітньої програми



Микола КОВАЛЕНКО